



Alcaldía de Popayán

ACTA DE REVISIÓN HOJAS DE VIDA, VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS Y ANTECEDENTES ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA PUBLICA PARA LA SELECCION Y DESIGNACION DE JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE MOVILIDAD FUTURA S.A.S., PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1° DE ENERO DE 2026 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2029"

De conformidad con lo establecido en la Resolución No.89 del 15 de diciembre de 2025, se procede a la verificación de los requisitos señalados en la convocatoria, para lo cual se tienen las siguientes personas inscritas:

No.	NOMBRE	CORREO ELECTRONICO
1	MARIA CUELLAR BRAVO	maribravocuellar@hotmail.com
2	LUIS FELIPE CORTAZAR DIAZ	luisfelipecd@gmail.com
3	DIEGO FERNANDO RODRIGUEZ ALEGRIA	dalegria200@gmail.com
4	DIDIER FERNANDO MOSQUERA MACUACE	drawcil@gmail.com

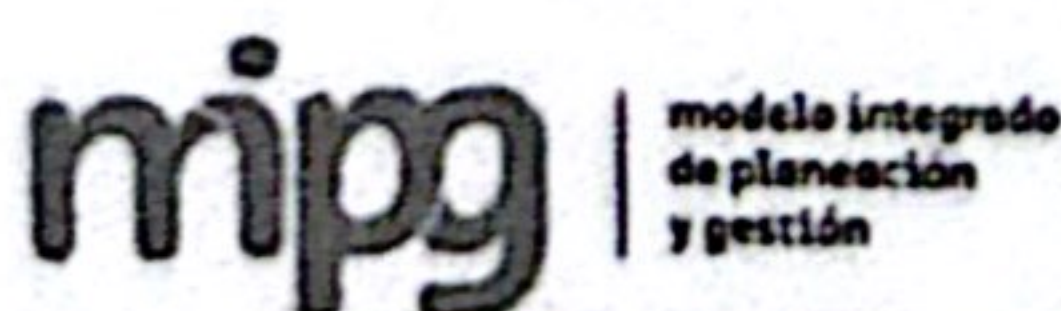
Nota: El orden de radicación, verificación de hojas de vida no tiene incidencia en la escogencia de las dos hojas de vida.

VERIFICACION DE REQUISITOS MINIMOS

Se procede a verificar el cumplimiento de los requisitos de participación de conformidad con el artículo sexto del la Resolución No.89 del 15 de diciembre de 2025 por cada aspirante a ocupar el cargo de Jefe de Oficina de Control Interno de Movilidad Futura S.A.S.

1. DIEGO FERNANDO RODRIGUEZ ALEGRIA

No.	REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
1	Hoja de vida de la Función Pública o SIGEPII	X		
2	Cédula de ciudadanía (no borrosa, no oscura)	X		
3	Libreta Militar según sea el caso	X		



Carrera 5 No 2-11 – Centro - Popayán
Teléfono: 8205898

www.movilidadfutura.gov.co — serviciociudadano@movilidadfutura.gov.co

Nit:900323358-2

4	<p>Soportes documentales de experiencia: El aspirante deberá aportar certificaciones de experiencia profesional relacionada en asuntos de control interno. Las cuales se acreditarán mediante la presentación de constancias escritas, expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones oficiales o privadas.</p> <p>Las certificaciones para el sector público y privado deberán contener los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Nombre o razón social de la entidad o empresa. *Dirección y teléfono del contratante *Tiempo de servicio (fecha de inicio y finalización), es obligatorio. *Relación de funciones desempeñadas. *Objeto contractual cuando aplique. <p>NOTA: No se acepta la presentación de copias de contratos ni de actas finales de contratos.</p>	X		<p>De acuerdo con la revisión detallada de la hoja de vida y los soportes aportados la aspirante cumple con el requisito de experiencia exigido en la convocatoria para el cargo de Jefe de Oficina de Control Interno de Movilidad Futura.</p> <p>La experiencia acreditada corresponde a actividades relacionadas con funciones de control, seguimiento, evaluación de procesos administrativos y verificación del cumplimiento normativo, conforme a lo establecido en los términos de la convocatoria.</p> <p>En consecuencia, la aspirante cumple con el requisito de experiencia mínima requerida, por lo cual es procedente continuar con su evaluación dentro del proceso.</p>
5	Soportes de estudio (Diploma y acta de grado)	x		
6	Tarjeta Profesional / Matricula / o Registro oficial (cuando la profesión lo requiera)	x		
7	Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión (cuando la profesión lo requiera)	x		
8	Declaración, bajo la gravedad de juramento de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses, prohibición o impedimento legal para ejercer el cargo.	x		
9	Certificado de antecedentes judiciales-Policía Nacional (con fecha de expedición no mayor a un mes.)	x		
10	Certificado de medidas correctivas- Código Nacional de Policía (Con fecha de expedición no mayor a un mes)	x		
11	Certificado de antecedentes disciplinarios-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	x		
12	Certificado de antecedentes fiscales-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	x		
13	Declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública	x		
14	<p>Certificación de inhabilidades delitos sexuales, ley 1918 de 2018.</p> <p>https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta.</p> <p>EMPRESA O ENTIDAD CONSULTANTE: Movilidad Futura S.A.S. Nit:900323358-2</p>	x		



DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Código:
F-01-G-1
COMUNICACIÓN EXTERNA Versión: 02
Fecha: 23/03/2021



Alcaldía de Popayán

15	Declaración Juramentada de no estar incurso en proceso de alimentos (REDAM)	x		
----	---	---	--	--

RESULTADO DE LA EVALUACION: CUMPLE

2. DIDIER FERNANDO MOSQUERA MACUACE

No.	REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
1	Hoja de vida de la Función Pública o SIGEP II	X		
2	Cédula de ciudadanía (no borrosa, no oscura)	X		
3	Libreta Militar según sea el caso	X		
4	<p>Soportes documentales de experiencia: El aspirante deberá aportar certificaciones de experiencia profesional relacionada en asuntos de control interno. Las cuales se acreditarán mediante la presentación de constancias escritas, expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones oficiales o privadas.</p> <p>Las certificaciones para el sector público y privado deberán contener los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none">*Nombre o razón social de la entidad o empresa.*Dirección y teléfono del contratante*Tiempo de servicio (fecha de inicio y finalización), es obligatorio.*Relación de funciones desempeñadas.*Objeto contractual cuando aplique. <p>NOTA: No se acepta la presentación de copias de contratos ni de actas finales de contratos.</p>		X	No cumple con la experiencia de meses en asuntos de control interno requerida para el cargo.
5	Soportes de estudio (Diploma y acta de grado)	x		
6	Tarjeta Profesional / Matricula / o Registro oficial (cuando la profesión lo requiera)	x		
7	Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión (cuando la profesión lo requiera)	x		
8	Declaración, bajo la gravedad de juramento de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses, prohibición o impedimento legal para ejercer el cargo.		x	La declaración no es específica en mencionar con que finalidad lo hace y que tampoco se encuentra en incompatibilidad, conflicto de intereses, prohibición o impedimento legal para ejercer el cargo.
9	Certificado de antecedentes judiciales-Policía Nacional (con fecha de expedición no mayor a un mes.)	x		



modelo integrado
de planeación
y gestión

Carrera 5 No 2-11 – Centro - Popayán

10	Certificado de medidas correctivas- Código Nacional de Policía (Con fecha de expedición no mayor a un mes)	x		
11	Certificado de antecedentes disciplinarios-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	x		
12	Certificado de antecedentes fiscales-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	x		
13	Declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública		x	El periodo declarado no corresponde. Esta desactualizada
14	Certificación de inhabilidades delitos sexuales, ley 1918 de 2018. https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta . EMPRESA O ENTIDAD CONSULTANTE: Movilidad Futura S.A.S. Nit:900323358-2	x		
15	Declaración Juramentada de no estar incurso en proceso de alimentos (REDAM)	x		

RESULTADO DE LA EVALUACION: NO CUMPLE (EXCLUIDO)

3. MARIA BRAVO CUELLAR

No.	REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
1	Hoja de vida de la Función Pública o SIGEPII	X		
2	Cédula de ciudadanía (no borrosa, no oscura)	X		
3	Libreta Militar según sea el caso	N/A		
4	<p>Soportes documentales de experiencia: El aspirante deberá aportar certificaciones de experiencia profesional relacionada en asuntos de control interno. Las cuales se acreditarán mediante la presentación de constancias escritas, expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones oficiales o privadas.</p> <p>Las certificaciones para el sector público y privado deberán contener los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Nombre o razón social de la entidad o empresa. *Dirección y teléfono del contratante *Tiempo de servicio (fecha de inicio y finalización), es obligatorio. *Relación de funciones desempeñadas. *Objeto contractual cuando aplique. <p>NOTA: No se acepta la presentación de copias de contratos ni de actas finales de contratos.</p>			<p>De acuerdo con la revisión detallada de la hoja de vida y los soportes aportados la aspirante cumple con el requisito de experiencia exigido en la convocatoria para el cargo de Jefe de Oficina de Control Interno de Movilidad Futura.</p> <p>La experiencia acreditada corresponde a actividades relacionadas con funciones de control, seguimiento, evaluación de procesos administrativos y verificación del cumplimiento normativo, conforme a lo establecido en los términos de la convocatoria.</p> <p>En consecuencia, la aspirante cumple con el requisito de experiencia mínima requerida, por lo cual es procedente continuar con su evaluación dentro del proceso.</p>

5	Soportes de estudio (Diploma y acta de grado)	X		
6	Tarjeta Profesional / Matricula / o Registro oficial (cuando la profesión lo requiera)	X		
7	Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión (cuando la profesión lo requiera)	X		
8	Declaración, bajo la gravedad de juramento de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses, prohibición o impedimento legal para ejercer el cargo.	X		
9	Certificado de antecedentes judiciales-Policía Nacional (con fecha de expedición no mayor a un mes.)	X		
10	Certificado de medidas correctivas- Código Nacional de Policía (Con fecha de expedición no mayor a un mes)	X		
11	Certificado de antecedentes disciplinarios-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	X		
12	Certificado de antecedentes fiscales-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	X		
13	Declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública	X		
14	Certificación de inhabilidades delitos sexuales, ley 1918 de 2018. https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta . EMPRESA O ENTIDAD CONSULTANTE: Movilidad Futura S.A.S. Nit:900323358-2	X		
15	Declaración Juramentada de no estar incurso en proceso de alimentos (REDAM)	X		

RESULTADO DE LA EVALUACION: CUMPLE

4. LUIS FELIPE CORTAZAR DIAZ

No.	REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION
1	Hoja de vida de la Función Pública o SIGEPII	X		
2	Cédula de ciudadanía (no borrosa, no oscura)	X		
3	Libreta Militar según sea el caso	X		

Handwritten signature

4	<p>Soportes documentales de experiencia: El aspirante deberá aportar certificaciones de experiencia profesional relacionada en asuntos de control interno. Las cuales se acreditarán mediante la presentación de constancias escritas, expedidas por la autoridad competente de las respectivas instituciones oficiales o privadas.</p> <p>Las certificaciones para el sector público y privado deberán contener los siguientes datos: *Nombre o razón social de la entidad o empresa. *Dirección y teléfono del contratante *Tiempo de servicio (fecha de inicio y finalización), es obligatorio. *Relación de funciones desempeñadas. *Objeto contractual cuando aplique.</p> <p>NOTA: No se acepta la presentación de copias de contratos ni de actas finales de contratos.</p>	X		
5	Soportes de estudio (Diploma y acta de grado)	X		
6	Tarjeta Profesional / Matricula / o Registro oficial (cuando la profesión lo requiera)	X		
7	Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión (cuando la profesión lo requiera)	X		
8	Declaración, bajo la gravedad de juramento de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de intereses, prohibición o impedimento legal para ejercer el cargo.	X		
9	Certificado de antecedentes judiciales-Policía Nacional (con fecha de expedición no mayor a un mes.)	X		
10	Certificado de medidas correctivas- Código Nacional de Policía (Con fecha de expedición no mayor a un mes)	X		
11	Certificado de antecedentes disciplinarios-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	X		
12	Certificado de antecedentes fiscales-(con fecha de expedición no mayor a un mes.)	X		
13	Declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública	X		
14	<p>Certificación de inhabilidades delitos sexuales, ley 1918 de 2018. https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta. EMPRESA O ENTIDAD CONSULTANTE: Movilidad Futura S.A.S. Nit:900323358-2</p>	X		



15	Declaración Juramentada de no estar incurso en proceso de alimentos (REDAM)	X		
----	---	---	--	--

RESULTADO DE LA EVALUACION: CUMPLE

CONCLUSIONES:

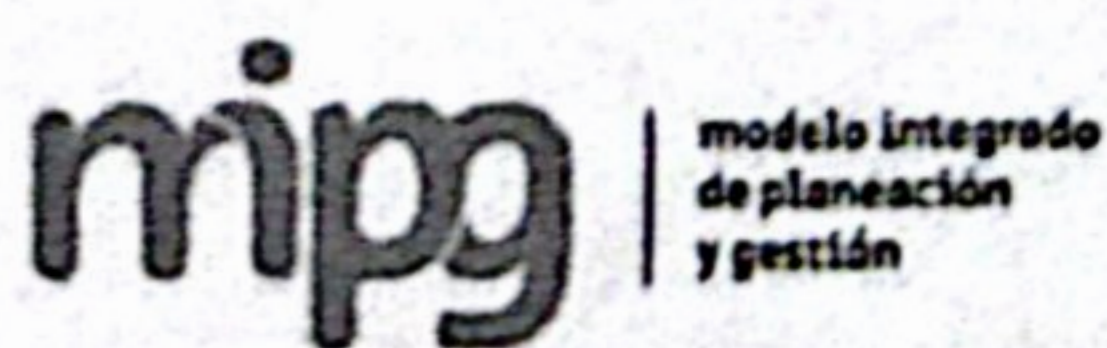
Los miembros del Comité dejan constancia que:

1. La presente verificación se realiza en el marco de la convocatoria para para la selección y designación de Jefe de Oficina de Control Interno de Movilidad Futura S.A.S., para el periodo comprendido entre el 1° de enero de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2029.
2. Frente al resultado de la evaluación de la hoja de vida procede la respectiva reclamación en los términos y plazos señalados en la convocatoria.
3. Publicar la presente acta de verificación de requisitos mínimos en el Sitio Web Movilidad Futura S.A.S.

Se suscribe la presente acta el día 18 de diciembre de 2025, por quienes en ella intervinieron.

GERARDO CRUZ JIMENEZ	Gerente de Movilidad Futura S.A.S (E)	
MANUEL PARRA	Profesional Universitario Movilidad Futura S.A.S	
DIANA ZUGEIDY URBANO	Apoyo a la coordinación del Proceso Administrativo de Movilidad Futura S.A.S	

AR



Carrera 5 No 2-11 – Centro - Popayán
Teléfono: 8205898

www.movilidadfutura.gov.co — serviciocidudadano@movilidadfutura.gov.co
Nit:900323358-2