Movilidad Futura	GESTIÓN PROCESO COMUNICACIONES	Código: PL- 05- PL-1 Versión: 02 Fecha: 06/01/2022	Alcaldía de Popayán

Vigencia Año 2024	PROCESO COMUNICACIONES

Nº	Objetivo Plan Estrategico Institucional	Estrategia	Proyecto o Producto	No.	Acciones	Formula Indicador	UM	LB	Meta	Soporte	Responsable	Cronograma Año 2024											
												Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DE MOVILIDAD FUTURA IMPLEMENTADA	INFORMACION Y COMUNICACIÓN PARA EL SETP	CULTURA CIUDADANA	1	Socializar las acciones del Plan de Cultura Ciudadana elaborado por la Gestión de Operaciones de la entidad.	No de socializaciones realizadas Plan de Socialización Cultura Ciudadana SETP / Acciones programadas Plan Socialización SETP	UND	0	23	Material grafíco diseñado y Públicado	Lider del Proceso / Profesional Apoyo												
				2	Implementación de las campañas establecidas en el Plan de Socialización de Cultura Ciudadana del SETP Ciudad Blanca.	No de Campañas de cultura ciudadana	UND	47	44	Fotografias de la campaña y publicación de las campañas en redes sociales	Lider del Proceso / Profesional Apoyo												
			COMUNICACIÓN INTERNA Y CULTURA ORGANIZACIONAL	3	Realización y circulación de Boletín Digital MOVI INFORMA dirigido a los públicos internos de Movilidad Futura.	No de Boletines Entregados	UND	12	12	Boletin Digital Movi Informa	Lider del Proceso / Profesional Apoyo / Diseñador Grafico												
				4	Apoyar las solicitudes de los procesos de la entidad referente al diseño y publicaciÓn de material y piezas que tengan relacion con la gestion de cada uno.	Solicitud de piezas graficas/ No de solicitudes*100%	%	100%	100%	Piezas de diseño graficas	Lider del Proceso / Profesional Apoyo / Diseñador Grafico / Lideres de los procesos												
			COMUNICACIÓN PERMANENTE CON LA CIUDADANIA	5	Difusión y publicacion de mensajes institucionales (comunicados, notas y boletines de prensa) y actividades a los grupos de interes sobre los avances del proyecto SETP Ciudad Blanca.	No de publicaciones	UND	150	240	Material gráfico, digital, radial o audiovisual, cuñas y mensajes institucionales	Lider del Proceso												
			RELACIONES ESTRATEGICAS CON MEDIOS Y RELACIONES PUBLICAS	6	Realizar ruedas de prensa, eventos y/o plan de visita a medios de acuerdo con las necesidades de la entidad.	No de Entrevistas o rueda de prensa en medios	UND	6	14	Entrevista y/o Rueda de prensa publicada	Lider del Proceso / Gerencia												
				7	Participar en los eventos publicos que se desarrollen desde la Alcaldía, MinTransporte y entidades descentralizadas.	Numero de Participacion en eventos publicos/Numero de participaciones programdas desde el nivel municipal)*100%	%	100%	100%	Evidencia Fotografica y Publicación en redes sociales de la entidad	Lider del Proceso / Profesional Apoyo / Diseñador Grafico / Lideres de los procesos												
			FORTALECIMIENTO DE MEDIOS Y CANALES DIGITALES DE LA ENTIDAD	8	Actualizar y publicar contenido digital para la pagina web Y las redes sociales de la institución.	No. De Actualzaicones de WebSite Realizadas	UND	12	12	Informe de trafico de redes sociales y medios digitales	Lider del Proceso / Apoyo Profesional												
				9	Radiodifusión de Las Notas que Movilizan Futuro (Radio).	No de programas emitidos	UND	20	12	Audios de Entrevistas emitidas	Lider del Proceso												