Movilidad Futura	COMUNICACIONES	Código: PL-06-PL-1
	PLAN DE ACCIÓN INTERNO	Versión: 04
		Fecha: 06/02/2026

VIGENCIA AÑO 2026

PROCESO COMUNICACIONES

N°	Objetivo Plan de Desarrollo	Estrategia	Proyecto o Producto	No	Acciones	Formula Indicador	UND	Línea Base	Meta anual	Soporte	Responsable	Cronograma Año 2026											
												Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
	PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE MOVILIDAD FUTURA	ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DE MOVILIDAD FUTURA IMPLEMENTADA	COMUNICACIÓN EXTERNA	1	Socializar y visibilizar las acciones lideras para la implementación del SETP Y de MOVILIDAD FUTURA S.A.S., con el fin de garantizar la divulgación de información clara y oportuna que contribuya al cumplimiento de la misión y los objetivos institucionales	N° DE PUBLICACIONES	%	100	100	MATERIAL PUBLICADO Y ESTADISTICAS DE REDES SOCIALES	Lider del Proceso / Profesional Apoyo			3			3			3			3
				2	Implementar estrategias de comunicación para promover la cultura ciudanía y la seguridad vial para la movilidad	N° DE ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS	UND	33	33	MATERIAL PUBLICADO Y ESTADISTICAS DE REDES SOCIALES	Lider del Proceso / Profesional Apoyo		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
				3	Realizar articulación con la Alcaldía Municipal y sus dependencias encargadas para realizar campañas de cultura ciudadana en conjunto	N° DE CAMPAÑAS REALIZADAS EN CONJUNTO	%	100	100	MATERIAL PUBLICADO Y ESTADISTICAS DE REDES SOCIALES	Lider del Proceso / Profesional Apoyo			1			1			1			1
				4	Difusión y publicación de comunicados, notas y boletines de prensa de actividades con los grupos de interés sobre los avances del proyecto SETP Ciudad Blanca.	N° DE PUBLICACIONES	%	100	100	BOLETINES O COMUNICADOS O NOTAS DE PRENSA	Lider del Proceso			1			1			1			1
				5	Realizar ruedas de prensa, eventos y/o plan de visita a medios de acuerdo con las necesidades de la entidad.	N° DE ENTREVISTAS O EVENTOS O RUEDAS DE PRENSA	%	100	100	FOTOGRAFÍAS O VIDEOS DE ENTREVISTAS O EVENTOS O RUEDAS DE PRENSA	Lider del Proceso / Gerencia			1			1			1			1
				6	Participar en los eventos públicos que se desarrollen desde la Alcaldía, MinTransporte y entidades descentralizadas.	N° DE PARTICIPACIONES EN EVENTOS PÚBLICOS	%	100	100	FOTOGRAFÍAS O VIDEOS O PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES DE LA ENTIDAD	Lider del Proceso / Profesional Apoyo			100%			100%			100%			100%
			COMUNICACIÓN INTERNA	7	Realización y circulación de Boletín Digital dirigido a los públicos internos de Movilidad Futura.	N° DE BOLETINES PUBLICADOS	UND	10	10	BOLETIN INTERNO PUBLICADO EN LA WEB	Lider del Proceso / Profesional Apoyo		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
				8	Apoyar las solicitudes de los procesos de la entidad referente al diseño y publicación de material y piezas que tengan relación con la gestión de cada uno.	N° DE PIEZAS GRÁFICAS DISEÑADAS	%	100	100	PIEZAS GRÁFICAS DISEÑADAS	Lider del Proceso / Profesional Apoyo			100%			100%			100%			100%
			CUMPLIMIENTO LEY DE TRANSPARENCIA 1712 DE 2014	9	Actualizar y publicar contenido digital para la página web	N° DE ACTUALIZACIONES DE WEBSITE REALIZADAS	%	100	100	INFORME DE ACTUALIZACIONES EN LA WEB	Lider del Proceso / Profesional Apoyo						1						1

			IMPLEMENTACIÓN MIPG	10	Participar en los comité Institucional de Gestion y Desempeño y garantizar que se documenten en el comité el protocolo de operación, periodicidades, responsabilidades, funciones; lo anterior según normativa vigente	N° DE COMITES REALIZADOS	UND	4	4	ACTA DE COMITÉ DE DESEMPEÑO Y CUADRO DE MANDO	Lider del Proceso / Planeación			1			1			1			1

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Firma:	Firma:	Firma:
DIANA ALEJANDRA FULI GARCÍA	JOSÉ ALEJANDRO MARTINEZ REALPE	GERARDO CRUZ JIMÉNEZ
Coordinadora de Comunicaciones	Coordinador de Gestión del Proceso de Planeación	Gerente (E)